

# **YASMIN KEROLIN DE FRANÇA BARROS**

Técnica em Administração | Cursando Gestão Empresarial

---

19 anos



(14) 99838-8162



yasminkerolin413@gmail.com

Rua Salustino Garrido, 201 - Jd. Conde do Pinhal II, Jaú - SP

---

## **OBJETIVO**

Atuar na área administrativa, contribuindo com organizações que valorizem o crescimento profissional e a aprendizagem constante. Busco aplicar minhas competências técnicas e acadêmicas em um ambiente dinâmico e colaborativo.

## **EDUCAÇÃO**

### **Curso Superior – Cursando**

Tecnólogo em Gestão Empresarial

Fatec - Faculdade de Tecnologia de Jaú (2025 - atualmente)

### **Curso técnico de Administração (integrado ao Ensino Médio)**

Etec - Joaquim Ferreira do Amaral, 1.500 horas

Tullio Espíndola de Castro (2021 - 2023)

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

### **Assistente Administrativo Pleno**

Marka Veículos (fev/2025 - jul/2025)

- Organização e arquivamento de documentos
- Emissão de notas, lançamentos e controle de pagamentos
- Suporte aos demais setores
- Atendimento interno e externo via telefone
- Criação e manutenção de planilhas e relatórios no Excel

## **CURSOS COMPLEMENTARES**

### **Curso PROA de formação profissionalizante para o mercado de trabalho (Autoconhecimento, Projeto Profissional, Raciocínio Lógico e Comunicação)**

Instituto PROA, 100 horas (2023)

### **Empreendedorismo e inovação**

Faculdade Anhanguera, 60 horas (2024)

## ● OUTRAS ATIVIDADES

### **Expotec 2022**

Desenvolvimento e apresentação de projeto prático com foco em plano de negócios, análise de custos e estratégia de mercado.

## ● HABILIDADES

- Organização e proatividade
- Trabalho em equipe e liderança
- Pacote Office Avançado
- Facilidade de aprendizado e adaptação

## ● INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- CNH A e B
- Disponibilidade para início imediato