



KENIA FLAVIA DE SOUZA

Telefone: (17) 9997464651

CNH: A/B

Objetivo: Colaborar em um ambiente de trabalho onde possa colocar em prática meus conhecimentos em favor da instituição no qual viso integrar, focando sempre o benefício e o crescimento da organização e o crescimento profissional.

FORMAÇÃO ACADÊMICA:

- Ensino Médio Completo. "Darcy Silveira Vaz"
 - Técnico em Serviços Jurídicos – "Etec.Cel Raphael Brandão – Centro Paula Souza."
 - Informática Básica (Pacote Office) – "Rc Informática"
 - Auxiliar de Mecânica Automotiva, elétrica e hidráulica "Senai"
-

EXPERIÊNCIAS:

-EMPRESA: TEREOS (UNIDADE SÃO JOSÉ)

Período: Maio/2023 até a presente data

Cargo: Lubrificadora Automotiva

Responsabilidades: Trocas de óleos, manobras de equipamentos, organização de estoques de óleos, realizações de apontamentos de serviços concluídos.

EMPRESA: ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA

Período: Agosto/2016 à setembro/2022

Cargo: Auxiliar Administrativo – Secretária

Responsabilidades: Fazer e atender ligações, atendimento presencial e online, anotações, administração de agendas, rotinas bancárias, etc.

EMPRESA: A DAHER & CIA LTDA

Período: Dezembro/2013 à Fevereiro/2016

Cargo: Vendedora/Operadora de Caixa

Responsabilidades: Atendimento ao público, produção de lanches, fechamento e abertura de caixas, organização de estoques, prateleiras, higienização e utensílios.

EMPRESA: ARCO – ASSOCIAÇÃO DOS ROTARIANOS DE COLINA

Período: Dezembro/2010 à Janeiro/2013

Cargo: Auxiliar de escritório (Jovem Aprendiz)

Responsabilidades: Atendimento público, telefônico, organização de agendas e documentos, rotinas bancárias.