

Daniele Duarte de Souza



03.10.1999

OBJETIVO

Em busca de uma vaga no mercado tendo como objetivo crescer profissionalmente e de maneira produtiva, viabilizando o desenvolvimento das minhas habilidades e gerando resultados positivos, de modo que seja contribuição para o crescimento da empresa.

CONTATO

dannielesouza55@gmail.com
 (19) 97101-2399
 Piracicaba - SP

HABILIDADES

Inteligência emocional;
Flexibilidade;
Boa comunicação;
Trabalho em equipe.

QUALIFICAÇÕES

Assistente Administrativo

Semtre
Jul de 2018 – . Out de 2018

Maquiador

Senac
160 Horas 2023

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Vendedora

Morana Piracicaba
Fev. de 2024 – Jul. de 2024

- Atendimento personalizado ao cliente pessoalmente e online, gerindo carteira de clientes, realização do pós venda, garantindo satisfação.

Assessora de Vendas

Pernambucanas
Set. de 2020 – Ago. de 2023

- Atendimento e apoio ao cliente , organização de produtos, desempenho na função de caixa, abertura e fechamento, cobrança de compras.

Recepção

Sonho de Criança
Jun. de 2018 – Ago. de 2020

- Recepcionar, registrar e direcionar de maneira eficiente e organizada, registro de arquivos, fechamento de contratos e auxilio na organização de eventos.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Ensino Médio Completo

Prof. Jethro Vaz de Toledo
Conclusão: Dez. de 2016