



Gabriela Fernanda Minutti

14998407151 | E: gabiminutti@hotmail.com

Rua Edmur Frabetti, Jaú, SP 17210849

Data de nascimento: 21/11/1999 | **Nacionalidade:** Brasileira |

Estado civil: Solteiro(a)

OBJETIVO

Busco novos desafios em minha carreira, pois acredito que o constante aprendizado é fundamental para o crescimento profissional. Com a minha experiência, busco contribuir com um clima organizacional positivo, valorizando os princípios da empresa e a colaboração. Procuro novas oportunidades em novas áreas e ter novas experiências.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

AUXILIAR DE FARMÁCIA HOSPITALAR

05/2022 - ATUAL

Hospital Amaral Carvalho | Jaú, SP

- Fracionar doses (gotas, suspensão oral).
- Separação das medicações;
- Preparo das fitas das medicações para o paciente;
- Atendimento ao balcão;
- Armazenamento de medicamentos, monitorando a temperatura do ambiente para preservar a qualidade dos ativos.
- Auxílio nos processos de devolução diários de materiais e medicamentos não utilizados pelos pacientes, registrando os devidos dados no sistema interno.
- Limpeza da área de trabalho, garantindo a boa imagem do ambiente profissional.

ATENDENTE ASSISTENTE DE FARMÁCIA

07/2018 - 08/2023

Santa Casa de Jaú | Jaú, SP

Fui Assistente de Farmácia e auxiliei em todas as funções, sendo elas:

- Organização e controle de medicamentos e materiais;
- Separação de medicações e materiais para envio nos setores;
- Preparo das fitas das medicações;
- Fracionar doses (gotas, suspensão oral);
- Etiquetar medicações (comprimidos, ampolas);
- Auxiliei no CAF com o recebimento de notas fiscais e conferência dos medicamentos recebidos.

Limpeza e organização do local de trabalho, mantendo o ambiente em condições adequadas ao exercício das funções.

SECRETÁRIA/AUXILIAR DE DENTISTA

08/2016 - 10/2017

Nutrivida Jaú | Jaú, SP

- Atendimento telefônico e presencial;
- Administrava a agenda diária;

**FORMAÇÃO
ACADÊMICA**

- Auxiliava a dentista nos procedimentos;
- Organização e limpeza.

Ensino Médio Completo
Dr. Lopes Rodrigues, Jaú, SP
Status - Concluído

**HABILIDADES E
COMPETÊNCIAS**

- Perfil organizado e responsável
- Tenho conhecimento no sistema SOUL MV
- Dinamismo para desempenhar diversas funções
- Facilidade de comunicação com o cliente
- Bom relacionamento interpessoal para trabalho em equipe